

**Zespół Szkół Mechaniczno-Elektrycznych**  
**im. Tadeusza Kościuszki w Rybniku**  
ul. Tadeusza Kościuszki 23, 44-200 Rybnik  
tel.: 32 42 22 776, 32 42 29 266  
NIP: 642-31-47-222 REGON: 241803956

.....  
(pieczętka jednostki)

Rybnik, 1 luty 2019

## Zapytanie ofertowe

Dotyczy Projektu pt. "**Zawód z przyszłością**" realizowanego na podstawie umowy o dofinansowanie nr: UDA-RPSL.11.02.02-24-02BF/16-00 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, dla działania: 11.2. Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe uczniów, dla poddziałania: 11.2.2. Wsparcie szkolnictwa zawodowego – RIT

Postępowanie zwolnione jest ze stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt. 8 tej ustawy.

Zapytanie ofertowe zostało zamieszczone:

- na tablicy ogłoszeń Zespołu Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki w Rybniku,
- na stronie: <http://zsme.bip.edukacja.rybnik.eu/1246/>,
- na stronie: <http://zawodzprzyszloscia.zsme.pl/index.php?pokaz=zapytania>

### I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Rybnik – Zespół Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki w Rybniku,  
ul. Tadeusza Kościuszki 23, 44-200 Rybnik  
email: [zawodzprzyszloscia@zsme.pl](mailto:zawodzprzyszloscia@zsme.pl)  
telefon: 32 422776, 505 761 524, fax: 32 4229266

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi organizacji dwudniowego wyjazdu do Warszawy do Wojskowej Akademii Technicznej w dniach 22-23 marca 2019. Organizacja wyjazdu polega na zapewnieniu wyżywienia, noclegu, opieki pilota, ubezpieczenia NNW oraz przejazdu autokarem dla 45 uczniów/uczennic i 3 opiekunów Zespołu Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki w Rybniku.

1. Rodzaj zamówienia: usługa
  2. Kod CPV: 63000000-9 Usługi dodatkowe i pomocnicze w zakresie transportu, usługi biur podróży
  3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
    - Usługa organizacji dwudniowego wyjazdu do Warszawy na Wojskową Akademię Techniczną w dniach 22-23 marca 2019.
    - liczba uczestników: 45 uczniów/uczennic i 3 opiekunów.
- a) Warunki dotyczące autokaru:
- autokar na 48 osób
  - rok produkcji nie wcześniejszy niż 2009
  - aktualny przegląd techniczny
  - klimatyzacja
  - WC



b) Warunki dotyczące noclegu:

- 1 pokój jednoosobowy i 1 pokój dwuosobowy dla opiekunów
- pokoje 2, 3 lub 4 osobowe, osobne dla dziewcząt (8) i chłopców (37)
- wszystkie pokoje z łazienkami, w tym samym budynku
- odległość miejsca zakwaterowania od miejsca warsztatów ma zapewnić terminowe stawienie się na zajęcia na Wojskowej Akademii Technicznej

c) Warunki dotyczące wyżywienia:

- dwudaniowy obiad w dniu 22.03.2019 o godz. 13.30
- kolacja (szwedzki stół) w dniu 22.03.2019 o godz. 18.30
- śniadanie (szwedzki stół) w dniu 23.03.2019 o godz. 8.00
- dwudaniowy obiad w dniu 23.03.2019 o godz. 13.00
- w cenę posiłków są wliczone napoje
- śniadanie i kolacja w miejscu zakwaterowania
- odległość miejsca wyżywienia (obiady) od miejsca warsztatów ma zapewnić terminowe stawienie się na zajęcia na Wojskowej Akademii Technicznej
- szczegółowe menu zostanie uzgodnione przed wyjazdem

d) Inne szczegóły:

- zapewnienie opieki pilota
- w cenę wliczone są opłaty za autostrady i parkingi
- cena zawiera również ubezpieczenie NNW wszystkich uczestników wyjazdu (dla 45 uczniów i 3 opiekunów)
- wyjazd 22.03.2019 godz.4.00-4.30 z Rybnika (ul. Saint Vallier przy Teatrze Ziemi Rybnickiej)
- warsztaty na WAT 22.03.2019 o godz. 10.00-13.00 i 14.30-17.30 oraz 23.03.2019 o godz.9.00-12.30. Za organizację warsztatów na WAT odpowiada Zamawiający.
- wyjazd z Warszawy 23.03.2019 po obiedzie
- Wykonawca musi posiadać zgodne z przepisami uprawnienia do świadczenia usług.

### III. WARUNKI I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - podania w ofercie danych miejsca zakwaterowania z adresem
  - podania w ofercie danych miejsca wyżywienia z adresem
  - złożenia wraz z ofertą oświadczenia o sprawności technicznej pojazdu (data przeglądu technicznego) i jego roku produkcji
  - załączenia do oferty dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do świadczenia usługi organizacji wyjazdu
  - realizacji usługi organizacji dwudniowego wyjazdu do Warszawy na Wojskową Akademię Techniczną w dniach 22-23 marca 2019 zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia
  - podpisania umowy (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego)
2. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsze zamówienie, dokonywane będą w PLN.
3. Płatność nastąpi przelewem w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, nie wcześniej niż pierwszego dnia następującego po dniu zakończenia wykonywania usługi.
4. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:** 30 dni od dnia otwarcia ofert włącznie.



#### IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I WYKLUCZENIA

1. W postępowaniu może wziąć udział podmiot posiadający zgodne z przepisami uprawnienia do świadczenia usługi organizacji wyjazdu. Oferent jest zobowiązany do złożenia dokumentów potwierdzających spełnianie w/w wymogu.
2. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo i kapitałowo z zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
  - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.Oferent jest zobowiązany do podpisania Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego.

#### V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent może złożyć jedną ofertę.
2. Ceny muszą być wyrażone w walucie PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oferent w cenie oferty uwzględni wszystkie koszty związane z prawidłową i pełną realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Oferent powinien przygotować ofertę, która składa się z czterech elementów:
  - a) formularza ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania
  - b) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
  - c) dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do świadczenia usługi organizacji wyjazdu
  - d) oświadczenia o sprawności technicznej pojazdu (data przeglądu technicznego) i jego roku produkcji
5. Wszystkie elementy formularza oraz oświadczenia muszą zostać w sposób czytelny wypełnione.

#### VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być złożona u Wykonawcy do 11 lutego 2019 roku
2. Ofertę należy złożyć:
  - a) elektronicznie na adres: [zawodzprzyszloscia@zsmc.pl](mailto:zawodzprzyszloscia@zsmc.pl) albo
  - b) osobiście – od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:00 w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta na organizację wyjazdu do Warszawy” albo
  - c) pocztą w kopercie z dopiskiem „Oferta na organizację wyjazdu do Warszawy” na adres Zamawiającego: Zespół Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki w Rybniku, ul. Tadeusza Kościuszki 23, 44-200 Rybnik

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

## VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
  - 1 - cena 100%
2. Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony do 13 lutego 2019r.:
  - a. na tablicy ogłoszeń Zespołu Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki w Rybniku,
  - b. na stronie internetowej pod adresem: <http://zsme.bip.edukacja.rybnik.eu/1246/>
  - c. na stronie internetowej pod adresem: - na stronie: <http://zawodzprzyszloscia.zsme.pl/index.php?pokaz=zapytania>
  - d. przesłany pocztą elektroniczną do wszystkich oferentów

## VIII. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zespołu Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki w Rybniku, ul. Tadeusza Kościuszki 23, 44-200 Rybnik;
- b) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Zespole Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki w Rybniku jest możliwy pod adresem e-mail: [sekretariat@zsme.pl](mailto:sekretariat@zsme.pl) lub pod numerem tel.: 32 4222776;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia poza ustawą PZP;
- d) dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie przepisów prawa;
- e) podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania;
- f) dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;



- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - i) nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- \* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą istotnych postanowień umowy;
- \*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania z ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## IX. DODATKOWE INFORMACJE

1. Dodatkowych informacji udziela Ewa Kuczyńska-Tomiło - koordynator projektu pod (telefon: 32 422 27 76, 32 422 92 66 lub 505 761 524, email: ekuczynska@zsme.pl)
2. Załączniki do niniejszego zapytania ofertowego:
  - a) formularz ofertowy (załącznik nr 1),
  - b) oświadczenie Wykonawcy (załącznik nr 2),
  - c) wzór umowy (załącznik nr 3).



Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

## Formularz ofertowy

**Nazwa przedmiotu zamówienia: "Oferta na usługę organizacji dwudniowego wyjazdu do Warszawy na Wojskową Akademię Techniczną w dniach 22-23 marca 2019" dla Zespołu Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki w Rybniku"**

**Dane Wykonawcy:**

- Pełna nazwa: .....
- .....
- Adres siedziby: .....
- Adres e-mail: .....
- NIP: .....
- Numer telefonu: .....
- Nazwisko i imię właściciela:\* .....

*\* należy wypełnić w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą (także w formie spółki cywilnej)*

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za następującą cenę:

Wartość oferty brutto ..... zł, w tym podatek VAT ..... zł

Miejsce zakwaterowania (nazwa, adres) .....

.....

Miejsce wyżywienia (nazwa, adres) .....

.....

2. Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia.

3. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i terminem realizacji zamówienia i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

4. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w Zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,

5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

*\*\* w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio je go dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)*

Wykonawca

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis i pieczęć)

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

**Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **"usługę organizacji dwudniowego wyjazdu do Warszawy na Wojskową Akademię Techniczną w dniach 22-23 marca 2019"** dla Zespołu Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki w Rybniku oświadczam/y, że:

- 1) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia i nie spełniamy żadnej z przesłanek zapisanych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 2) spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zapisane w art. 22 ust. 1b ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:
  - kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
  - sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
  - zdolności technicznej lub zawodowej.
- 3) nie jesteśmy podmiotem powiązaniem z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
  - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawca

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis i pieczęćka)



## UMOWA NR ... /2019/ZZPr

zawarta w dniu ..... w Rybniku pomiędzy:

**Miastem Rybnik – Zespół Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki w Rybniku** przy ul. Tadeusza Kościuszki 23, 44-200 Rybnik, reprezentowanym przez Dyrektora - **Marka Holona** zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....  
.....

reprezentowaną przez  
zwaną w treści umowy „Wykonawcą”.

### § 1

#### *[Przedmiot umowy]*

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług polegających na organizacji dwudniowego wyjazdu do Warszawy - wizyty studyjnej dla grupy 45 uczniów/uczennic wraz z 3 opiekunami w związku z realizacją projektu „Zawód z przyszłością” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 - 2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, dla działania: 11.2. Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe uczniów, dla poddziałania: 11.2.2. Wsparcie szkolnictwa zawodowego – RIT
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, tj. program wizyty studyjnej oraz świadczenia zawarte w cenie znajdują się w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, który stanowi jej integralną część.

### § 2

#### *[Terminy realizacji przedmiotu umowy]*

3. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować przedmiot umowy w terminie 22-23 marca 2019.

### § 3

#### *[Obowiązki Stron umowy]*

1. Strony umowy są zobowiązane do wzajemnej współpracy na rzecz osiągnięcia celu, dla którego niniejsza umowa jest realizowana.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
  - a) sporządzenie oraz przekazanie Wykonawcy wykazu uczestników wizyty (imię nazwisko, adres zamieszkania, nr PESEL) nie później niż 3 dni przed terminem rozpoczęcia wizyty,
  - b) terminowa zapłata wynagrodzenia za zgodne z umową świadczenie usługi.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:



- a) wykonywanie przedmiotu umowy z należytą starannością,
- b) zapewnienie uczestnikom wyjazdu odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny,
- c) przekazania Zamawiającemu kopii dokumentu ubezpieczenia najpóźniej 1 dzień przed terminem wyjazdu
- d) realizacja przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą, oraz szczegółowym programem wizyty studyjnej,
- e) zapewnienie terminowego stawienie się uczestników wizyty studyjnej na zajęcia na Wojskowej Akademii Technicznej w Warszawie

#### § 4

##### *[Wynagrodzenie i ceny jednostkowe]*

1. Cena za wykonanie usługi została określona przez Wykonawcę w ofercie z dnia ..... i wynosi ..... **zł brutto** (słownie: ..... złotych).
2. Cena, o której mowa w ust. 1, zawiera wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy określone w załączniku nr 1 oraz niniejszej umowie.

#### § 5

##### *[Zasady rozliczeń i płatności]*

1. Strony ustalają, że płatność nastąpi przelewem w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na konto wskazane na fakturze. Wykonawca wystawi fakturę VAT nie wcześniej, niż pierwszego dnia następującego po dniu zakończenia wykonywania usługi objętej niniejszą umową.
2. Strony ustalają, że w treści faktury VAT należy uwzględnić poniższe dane identyfikacyjne i adresowe Nabywcy/ Zamawiającego:
  - a) Nabywca: Miasto Rybnik, ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-200 Rybnik, NIP 642-001-07-58
  - b) Odbiorca: Zespół Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki w Rybniku, ul. Tadeusza Kościuszki 23, 44-200 Rybnik

#### § 6

##### *[Odpowiedzialność cywilna]*

Odpowiedzialność materialną i prawną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń hotelu lub autokaru powstałe z winy uczestników (lub odwiedzających ich osób – dot. pokoi hotelowych) ponoszą bezpośrednio uczestnicy wyjazdu.

#### § 7

##### *[Ochrona danych osobowych]*

Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000).

#### § 8

##### *[Kary umowne]*

1. **Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:**
  - a. za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od **Zamawiającego** w wysokości **30%** kwoty opisanej w § 4 ust. 1,
  - b. za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 200 zł (dwustu złotych) za każdą rozpoczętą godzinę przekroczenia terminu dojazdu na miejsce rozpoczęcia Warsztatów na

Wojskowej Akademii Technicznej w dniu 22 marca 2019 r., zgodnie z treścią załącznika nr 1 do umowy.

2. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia wyżej wskazanych kar umownych przez **Zamawiającego**.
3. Naliczone przez **Zamawiającego** kary umowne zostaną potrącone z przysługującego **Wykonawcy** wynagrodzenia, na co **Wykonawca** wyraża zgodę.
4. **Zamawiający** może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 8

*[Forma zmian i uzupełnień umowy]*

1. Strony dopuszczają wprowadzanie zmian i uzupełnień postanowień zawartej umowy pod warunkiem zgody obu stron. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

*[Rozstrzygnięcie sporów i regulacje prawne]*

1. Ewentualne spory wynikające z realizacji umowy lub z nią związane, Strony będą rozstrzygać w drodze mediacji, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia, sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez właściwy rzeczowo Sąd Powszechny właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
2. W sprawach nie uregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy:
  - a) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 1964r. Nr 16, poz. 93 z późn.zm.),
  - b) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.),

§ 10

*[Postanowienia końcowe]*

1. Strony uznają wszystkie postanowienia Umowy za ważne i wiążące.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla **Zamawiającego** i jeden dla **Wykonawcy**.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....





## załącznik nr 1

### Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

#### **Program wizyty studyjnej:**

##### **22.03.2019 (piątek)**

1. wyjazd godz.4.00-4.30 z Rybnika (ul. Saint Vallier przy Teatrze Ziemi Rybnickiej)
2. warsztaty na WAT o godz. 10.00-13.00
3. obiad o godz. 13.30
4. warsztaty na WAT o godz. 14.30-17.30
5. kolacja o godz. 18.30

##### **23.03.2019 (sobota)**

1. śniadanie o godz. 8.00
2. warsztaty na WAT o godz.9.00-12.30
3. obiad o godz. 13.00-14.00
4. wyjazd z Warszawy po obiedzie
5. przyjazd do Rybnika (ul. Saint Vallier przy Teatrze Ziemi Rybnickiej) około 20.00

#### **Świadczenia zawarte w cenie:**

- 1.. transport autokarem:
  - a. o roku produkcji nie wcześniejszym niż 2009,
  - b. z aktualnym przeglądem technicznym,
  - c. z klimatyzacją,
  - d. z WC
  - e. w cenę transportu wliczone są opłaty za autostrady i parkingi
- 2.. Wyżywienie
  - a. kolacja - szwedzki stół (22 marca 2019) w .....
  - b. 2 x obiad dwudaniowy (22 i 23 marca 2019) w .....
  - c. śniadanie - szwedzki stół (23 marca 2019) w .....
  - d. w cenę posiłków są wliczone napoje
  - e. szczegółowe menu (rodzaje diet) zostanie uzgodnione na 7 dni przed wyjazdem
- 3.. Opieka pilota
- 4.. Nocleg w .....:
  - a. 1 pokój jednoosobowy i 1 pokój dwuosobowy dla opiekunów
  - b. pokoje 2, 3 lub 4 osobowe, osobne dla dziewcząt (8) i chłopców (37)
  - c. wszystkie pokoje z łazienkami, w tym samym budynku
- 5.. Ubezpieczenie NNW 45 uczestników/uczestniczek i 3 opiekunów

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

