

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

na

zorganizowanie staży finansowanych przez Komisję Europejską w ramach programu Erasmus + Kształcenie i szkolenia zawodowe Akcja 1 „Mobilność uczniów” dla uczestników projektu „Staż z rybnickim”Mechanikiem” - twoja droga do zawodu” na terenie Wielkiej Brytanii oraz Hiszpanii.

1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

1.1. Zespół Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im.Tadeusza Kościuszki w Rybniku zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia powyżej 30 000 EUR, a poniżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych

1.2. Przedmiotem postępowania jest zorganizowanie staży zagranicznych w ramach programu Erasmus + Kształcenie i szkolenia zawodowe Akcja 1 „Mobilność uczniów” dla uczniów Technikum nr 2 w Zespole Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im.T.Kościuszki w Rybniku uczestników projektu „Staż z rybnickim ”Mechanikiem” - twoja droga do zawodu” .

Zadanie 1.

Zorganizowanie staży dla 17 uczniów kształcących się w zawodach technik teleinformatyk, technik mechanik oraz technik elektronik oraz pobytu dla 2 opiekunów na terenie Plymouth w Wielkiej Brytanii w okresie 14.02.2015 r. – 14.03.2015 r.

Zadanie 2.

Zorganizowanie staży dla 17 uczniów kształcących się w zawodach technik cyfrowych procesów graficznych, technik energetyk oraz technik elektryk oraz pobytu dla 2 opiekunów na terenie Granady w Hiszpanii w okresie 14.02.2015 r. – 14.03.2015 r.

1.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Informacja o wprowadzanej zmianie zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

1.4. Użyte w Specyfikacji terminy, mają następujące znaczenie:

- a) SIWZ – oznacza to niniejsza Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
- b) Zamawiający – należy przez to rozumieć Zespół Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im.T.Kościuszki w Rybniku, ul. T.Kościuszki 23, 44-200 Rybnik
- c) Wykonawca – należy przez to rozumieć podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złożył ofertę na wykonanie zamówienia i zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia;
- d) postępowanie – należy przez to rozumieć postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji;
- e) zamówienie – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie 3 SIWZ.
- f) Ustawa – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.).

g) Projekt – należy przez to rozumieć projekt „Staż z rybnickim „Mechanikiem” - twoja droga do zawodu” w ramach programu Erasmus + Kształcenie i szkolenia zawodowe Akcja 1 „Mobilność uczniów”.

1.5 Dane zamawiającego:

Zespół Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im.T.Kościuszki 44-200 Rybnik, woj. śląskie, Polska tel. 48324222776, 48324229266, fax wewn. 42 e-mail: sekretariat@zsme.pl adres strony www.zsme.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia powyżej 30 000 EUR, a poniżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest organizacja w pełnym zakresie staży zagranicznych dla uczniów Technikum nr 2 w Zespole Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im.T.Kościuszki w Rybniku będących uczestnikami projektu „Staż z rybnickim „Mechanikiem” - twoja droga do zawodu” w ramach programu Erasmus + Kształcenie i szkolenia zawodowe Akcja 1 „Mobilność uczniów”

Zadanie 1.

3.1a Wykonawca zobowiązuje się do nawiązania z Zamawiającym partnerstwa zgodnie z wytycznymi Programu Erasmus + Mobilność uczniów, które są dostępne na stronie erasmusplus.org.pl

3.2a. Obowiązkiem Wykonawcy będzie:

3.2a.1. Zorganizowanie na terenie Plymouth w Wielkiej Brytanii staży zawodowych dla uczestników Projektu „Staż z rybnickim „Mechanikiem” - twoja droga do zawodu” zgodnych z profilem kształcenia uczestników i ich ilością (szczegółowe informacje w tej sprawie zawiera Załącznik nr 1a do SIWZ),

3.2a.2 Staże powinny zostać zorganizowane zgodnie z ramowym programem stażu stanowiącym Załącznik nr 6a do SIWZ,

3.2a.3 Zorganizowanie transferu z lotniska dla uczestników Projektu na trasie Bristol-Plymouth-Bristol w terminie 14.02.2015 r. oraz 14.03.2015 r.

3.2a.4 Zorganizowanie transportu wewnętrznego dla uczestników projektu w czasie pobytu zgodnie z rozlokowaniem zakładów, w których odbywać będą staże na terenie Plymouth.

3.2a.5 Zorganizowanie zakwaterowania z pełnym wyżywieniem, dla uczestników Projektu w okresie pobytu w Plymouth w domach brytyjskich u osób mających doświadczenie w wynajmowaniu pokoi studentom/uczniom z dostępem do w pełni wyposażonej łazienki i kuchni, w domu w max 2-osobowych pokojach– 28 noclegów na jednego uczestnika. oraz zapewnienie 1 osobowych pokoi dla opiekunów.

3.2a.6. Zorganizowanie pełnej bazy żywieniowej wraz z napojami dla uczestników Projektu, składającego się z angielskich śniadań, lunchu, kolacji.

3.2a.7. Zorganizowanie 3 wycieczek kulturoznawczych dla uczestników Projektu na terenie Wielkiej Brytanii, podczas których zapewniony będzie suchy prowiant.

3.2a.8 Zapewnienie na miejscu (Plymouth) obecności osoby odpowiedzialnej za zarządzanie sytuacjami kryzysowymi,; osoba ta odpowiedzialna będzie za udzielenie uczestnikom pomocy w wypadku wystąpienia zdarzeń losowych.

3.2a.9. Zapewnienie na miejscu (Plymouth) obecności osoby odpowiedzialnej za opiekę nad Projektem od strony administracyjnej, przygotowanie raportu końcowego, certyfikatów dla uczestników Projektu, oraz przeprowadzanie sesji monitoringu i kontrolę warunków bytowych uczestników.

3.3a. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.4a.Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień: Kod CPV: 80.00.00.00-4 usługi szkoleniowe i edukacyjne

3.5a. Podwykonawstwo - Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu oferty.

3.6a. Zapłata za usługę nastąpi w 2 ratach. Pierwsza w wysokości 80 % na miesiąc przed wyjazdem i druga pozostałe 20% na tydzień przed wyjazdem.

Zadanie 2

3.1b Wykonawca zobowiązuje się do nawiązania z Zamawiającym partnerstwa zgodnie z wytycznymi Programu Erasmus + Mobilność uczniów, które są dostępne na stronie erasmusplus.org.pl

3.2b. Obowiązkiem Wykonawcy będzie:

3.2b.1. Zorganizowanie na terenie Granady w Hiszpanii staży zawodowych dla uczestników Projektu „Staż z rybnickim „Mechanikiem” - twoja droga do zawodu” zgodnych z profilem kształcenia uczestników i ich ilością (szczegółowe informacje w tej sprawie zawiera Załącznik nr 1b do SIWZ),

3.2b.2 Staże powinny zostać zorganizowane zgodnie z ramowym programem stażu stanowiącym Załącznik nr 6b do SIWZ,

3.2b.3 Zorganizowanie transportu wewnętrznego dla uczestników projektu podczas pobytu zgodnie z rozlokowaniem zakładów, w których odbywać będą staże na terenie Granady.

3.2b.4 Zorganizowanie zakwaterowania dla uczestników projektu w okresie pobytu w Granadzie w pokojach max 4 osobowych z łazienkami z uwzględnieniem podziału na płeć oraz pokojach 1 osobowych z łazienkami dla opiekunów 28 noclegów na jednego uczestnika. Zapewnienie podczas pobytu każdemu uczestnikowi dwukrotnego skorzystania z pralni.

3.2b.5. Zorganizowanie pełnej bazy żywieniowej : śniadania w postaci bufetu wraz z napojami ; obiady i kolacje serwowane w postaci ciepłych posiłków wraz z wodą mineralną.

3.2b.6. Zorganizowanie min. 3 wycieczek kulturoznawczych dla uczestników projektu na terenie Hiszpanii, podczas których zapewniony będzie suchy prowiant.

3.2b.7. Zapewnienie na miejscu (Granada) obecności osoby odpowiedzialnej za zarządzanie sytuacjami kryzysowymi,; osoba ta odpowiedzialna będzie za udzielenie uczestnikom pomocy w wypadku wystąpienia zdarzeń losowych.

3.2b.8. Zapewnienie na miejscu (Granada) obecności osoby odpowiedzialnej za opiekę nad Projektem od strony administracyjnej, przygotowanie raportu końcowego, certyfikatów dla uczestników Projektu, oraz przeprowadzanie sesji monitoringu i kontrolę warunków bytowych uczestników.

3.3b. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.4b. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień: Kod CPV: 80.00.00.00-4 usługi szkoleniowe i edukacyjne

3.5b. Podwykonawstwo - Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu oferty.

3.6b. Zapłata za usługę nastąpi w 2 ratach. Pierwsza w wysokości 80 % na miesiąc przed wyjazdem i druga pozostałe 20% na tydzień przed wyjazdem.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia – w okresie od 14 lutego do 14 marca 2015 r.

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

5.1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania, takich uprawnień;

5.1.2. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp oraz spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp i określone w pkt 5.1.4. niniejszego rozdziału.

5.1.3. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Wykonawca wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej jedną usługę, której przedmiotem była kompleksowa organizacja staży poza granicami Polski dla uczniów.

5.1.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast warunki określone w pkt 3 mogą spełniać łącznie. Nie może również podlegać wykluczeniu z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp podmiot, na zasobach, którego polega Wykonawca wykazując spełnianie warunków na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, o ile podmiot ten będzie brał udział w realizacji części zamówienia.

5.1.5. Dysponują odpowiednim potencjałem dydaktycznym i organizacyjnym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

5.1.6. Są w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

5.2. Ocena spełnienia ww. warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu i dokumentach wyszczególnionych w pkt 5 SIWZ.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

6.1 W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

6.1.1 W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 4 do SIWZ.

6.1.2. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 3 do SIWZ,
- b) opis wykonanej usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że ta usługa została wykonana należycie.
- c) Wykaz przedsiębiorstw, w których uczniowie będą odbywać praktyki zawodowe (załącznik nr 7 do SIWZ)
- d) Wykaz miejsc zakwaterowania uczniów (załącznik nr 8 do SIWZ)

6.1.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do zrealizowania części zamówienia, zawierające zakres czynności, które te podmioty zobowiązują się wykonać - w przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów. W przypadku gdy Partnerem, o którym mowa w pkt 3.2. jest Podwykonawca, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemne oświadczenie Podwykonawcy o zgodzie na nawiązanie partnerstwa z Zamawiającym.

6.1.4. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy i określonych w Rozdziale 5 pkt 5.1.3. polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia Zamawiający żąda wykazania za pomocą oświadczenia wymienionego w Rozdziale 6 pkt 6.1.1., iż w stosunku do tych podmiotów nie zachodzą okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

6.2. Jeżeli Wykonawca wykazuje spełnianie warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia w oparciu o zasoby podwykonawców, Zamawiający może dopuścić do ich zmiany na etapie realizacji umowy jedynie pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie gorszym niż dotychczasowy podwykonawca.



6.3. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

6.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca składający ofertę, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

6.5. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) oświadczenie wymienione w pkt 6.1.1. powinno być złożone odrębnie przez każdego z Wykonawców (członków konsorcjum),
- b) oświadczenie wymienione w pkt 6.1.2. a) powinno być złożone przez wszystkich Wykonawców,
- c) dokumenty wymienione w pkt 6.1.2 b) powinny potwierdzać spełnianie warunku udziału w postępowaniu wspólnie przez Wykonawców składających ofertę, lub powinien je spełniać dowolny Wykonawca spośród Wykonawców składających wspólną ofertę.

6.6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

6.7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

7.1. Dopuszczalną formą kontaktów potencjalnych Wykonawców z Zamawiającym jest faks, poczta elektroniczna sekretariat@zsme.pl oraz zgodnie z art. 27 ust. 3 forma pisemna.

7.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.2.1. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

7.3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią niniejszej SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania, faksem lub drogą elektroniczną (pocztą elektroniczną) na adres sekretariat@zsme.pl

7.4. Wyjaśnianie treści SIWZ- Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem. W celu umożliwienia udzielenia odpowiedzi na piśmie przed terminem składania ofert, zapytanie winno być złożone nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający przekazuje treść zapytań i udzielonych wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania, nie później niż **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, zamieszczając je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

7.5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców.

7.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, zamieszczając informację na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ oraz zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

7.7. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są: Marek Holona, Anna Buchalik. Porozumiewanie się z ww. osobami może następować drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@zsme.pl

7.8. Wszelką korespondencję należy kierować na adres: Zespół Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im.T.Kościuszki, ul. T.Kościuszki 23 ,44-200 Rybnik, woj. śląskie, Polska

8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

8.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 kolejnych dni, liczonych od daty składania ofert.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

9.1 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy nie będą podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.

9.2 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną techniką gwarantującą trwałość zapisów. Wyjątek stanowią dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie, status firmy oraz dokument wskazujący osobę reprezentującą firmę, które mogą być sporządzone w języku angielskim. W przypadku oferty napisanej odręcznie, użyty atrament musi być nieścieralny.

9.3 Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa wynika, iż



do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą zostać podpisane przez wszystkie te osoby. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi wynikać bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. wypisu z Krajowego rejestru sądowego) do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione. Naruszenie powyższych wymagań skutkować będzie odrzuceniem oferty. Wszystkie dokumenty, oświadczenia za wyjątkiem wymienionych w pkt 9.2. sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

9.4 Na ofertę składają się następujące dokumenty:

9.4.1 formularz ofertowy - załącznik nr 2 do SIWZ

9.4.2 oświadczenia i dokumenty opisane w rozdziale 6 SIWZ

9.4.3 Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

9.5 W przypadku załączenia kserokopii wymaganych w SIWZ dokumentów, powinny one pod rygorem nieważności zostać potwierdzone na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

9.6 Każdy wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać SIWZ.

9.7 Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany, jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienia na zasadach określonych w Ustawie. Wykonawca może zastrzec jedynie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

9.8 Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystej kopercie, zabezpieczonej w sposób trwały i zaadresowanej do Zamawiającego oraz oznaczyć napisem: **„Oferta w postępowaniu na usługę organizacji staży dla uczniów Zespołu Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im.T.Kościuszki w Rybniku w ramach projektu „Staż z rybnickim ”Mechanikiem” - twoja droga do zawodu” w ramach programu Erasmus + Kształcenie i szkolenia zawodowe Akcja 1 „Mobilność uczniów” Zadanie nr (wpisać nr i nazwę zadania) Z dopiskiem - nie otwierać przed dniem 19 sierpnia 2014 r., godz. 12.00.**

9.9 Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać ofertę. Powiadomienie o dokonaniu zmian w ofercie wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi zmiany lub wycofanie oferty należy złożyć w trybie i formie przewidzianej dla składania ofert z dodatkowym zapisem na kopercie „zmiana” lub „wycofanie”.

9.10 Podpisy na ofercie powinny być złożone czytelnie lub potwierdzone imienną pieczętą.

9.11 W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez zamawiającego (materiałów informacyjnych, reklamowych, itp.) powinny one stanowić odrębną część, nie złączoną z ofertą w sposób trwały. Materiały takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

10. TERMIN, MIEJSCE SKŁADANIA OFERT ORAZ ICH OZNAKOWANIE

10.1 Ofertę należy złożyć do **19 sierpnia 2014r. do godz. 11.30**

10.2 Ofertę należy złożyć w sekretariacie Zespołu Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im.T.Kościuszki, ul. T.Kościuszki 23 ,44-200 Rybnik, woj. śląskie, Polska

10.3 Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi 19 sierpnia r. o godz. 12.00 w sali nr 30 budynku Zespołu Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im.T.Kościuszki, ul. T.Kościuszki 23 ,44-200 Rybnik, woj. śląskie, Polska

10.4. Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty w nieprzezroczystej kopercie, zabezpieczonej w sposób trwały i zaadresowanej do Zamawiającego oraz oznaczyć napisem jak w pkt.9.8

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

11.1 Wykonawca określi cenę brutto (z VAT) za przedmiot zamówienia osobno dla każdego zadania jako całkowity koszt przeprowadzenia staży dla uczestników Projektu zawierający wszystkie obowiązki Wykonawcy wymienione w punkcie 3.2.a i 3.2.b. SIWZ oraz zgodny z ramowym programem stażu (ramowy program stażu załącznik nr 6a, 6b)

11.2 Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego, chociażby w czasie zawarcia nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztów prac.

11.3 W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia zgodnie z wyznaczonym zakresem.

11.4 Cena za realizację zamówienia musi być podana w EUR, cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

11.5 Oferta, która zawiera omyłki w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 87 ust 2 pkt. 2 lub błędy w obliczeniu ceny zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust 1 pkt 6 Ustawy

11.6 Do przeliczenia ceny w kryterium „cena” brane będą pod uwagę wartości brutto

11.7 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień w określonym terminie

11.8 Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług spowoduje odrzucenie oferty.

12. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERT, ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

12.1 Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami: CENA - 100%.

12.2 Ocena ofert wyrażona zostanie w punktach, które będą liczone wg następującego wzoru:

$$c = \frac{\text{całkowita cena oferowana minimalna brutto}}{\text{całkowita cena badanej ofert brutto}} \times 100$$

gdzie „c” oznacza punktację przyznaną badanej ofercie wg kryterium ceny

12.3 Spośród złożonych ofert zostanie wybrana ta, która odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w nn. specyfikacji oraz oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia za najniższą cenę – uzyskała najwyższą możliwą liczbę punktów wyliczoną wg powyższego wzoru.

12.4 Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12.5 Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

12.6 Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

13. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

13.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

13.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację, o których mowa w pkt 13.1. a) na stronie internetowej.

13.3. Umowa zostanie zawarta nie wcześniej niż w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem tego terminu jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienie została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

13.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert spełniających warunki udziału w postępowaniu, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

14. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

14.1 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ.

15. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

15.1 Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

15.2 W nn. postępowaniu zgodnie z art. 180 ust. 2 Ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

15.2.1 opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

15.2.2 wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

15.2.3 odrzucenia oferty odwołującego.

15.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

15.4 Szczegółowe uregulowanie w zakresie środków ochrony prawnej znajduje się w art.179 i następnie artykuły Ustawy.

16. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

16.1 W sprawach nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy – ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego

16.2 Integralną częścią niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:

1. Załącznik nr 1a, 1b - Profil kształcenia uczestników z podziałem na zadania
2. Załącznik nr 2 – Formularz Ofertowy
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4. Załącznik nr 4. - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
5. Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych usług
6. Załącznik nr 6a, 6b – Ramowy program stażu
7. Załącznik nr 7 - Wykaz przedsiębiorstw, w których uczniowie będą odbywać praktyki zawodowe
8. Załącznik nr 8 - Wykaz miejsc zakwaterowania uczniów
9. Załącznik nr 9a, 9b – Wzór umowy