

Zapytanie ofertowe
na realizację zamówienia o wartości poniżej 130 000 zł

I. Nazwa i adres zamawiającego:

Miasto Rybnik - Zespół Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki

ul. Tadeusza Kościuszki 23

44-200 Rybnik

Adres e –mail: sekretariat@zsme.pl

Telefon: 32 4222776

II. Nazwa przedmiotu zamówienia:

„Organizacja i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kategorii B dla uczniów Zespołu Szkół Mechaniczno-Elektrycznych w zawodzie mechanik pojazdów samochodowych nie posiadających prawa jazdy”.

III. Wymagania od wykonawców:

1. Posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia oraz posiadanie uprawnień wymaganych przepisami prawa.
2. Aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej.
3. Aktualny wpis do ewidencji instruktorów osób, które będą prowadziły naukę jazdy.
4. Aktualny wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców.

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje organizację i przeprowadzenie kursu nauki jazdy samochodem kategorii B dla uczniów klasy trzeciej Branżowej Szkoły I stopnia w zawodzie mechanik pojazdów samochodowych w Zespole Szkół Mechaniczno-Elektrycznych nie posiadających prawa jazdy.
2. Ilość uczniów uprawnionych do przeprowadzenia szkolenia (stan na dzień umieszczenia ogłoszenia 23 uczniów) i może ulec zmianie.
3. Ilość godzin szkolenia teoretycznego i praktycznego przypadająca na jednego ucznia nie posiadającego prawa jazdy winna być zgodna z obowiązującymi przepisami (30 godzin nauczania teoretycznego i 30 godzin nauczania praktycznego) i odbywać się na terenie gminy Rybnik.
4. Szkolenie teoretyczne powinno obejmować prawo o ruchu drogowym, pierwszą pomoc, budowę i obsługę pojazdu oraz zasady bezpiecznej jazdy. Szkolenie praktyczne powinno

obejmować naukę jazdy na placu manewrowym, naukę jazdy na drogach miejskich i poza terenem zabudowanym.

5. Wykonawca wspólnie z Zamawiającym zakłada Profil Kandydata na Kierowcę na platformie portalosk.pl i współpracuje przy dokonywaniu wszelkich zmian na tym portalu.
6. Plan nauki jazdy Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Dyrektorem szkoły.
7. Planowany termin rozpoczęcia szkolenia nie później niż 08 stycznia 2027 roku. Termin realizacji zamówienia do 15 maja 2027 roku.
8. Wykonawca dla każdego ucznia przeprowadzi egzamin wewnętrzny i wystawi zaświadczenie z wynikiem tego egzaminu.
9. Po zakończeniu kursu nauki jazdy Wykonawca sporządzi listę uczniów, którzy uczestniczyli w szkoleniu wraz z wystawioną oceną za część teoretyczną i praktyczną szkolenia.
10. Zamawiający nie odpowiada za szkody wynikłe w czasie realizacji zamówienia spowodowane przez uczestników szkolenia.
11. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania raz w miesiącu raportu dotyczącego faktycznie zrealizowanych godzin zajęć z kursantami prawa jazdy, w formie uzgodnionej przez Strony celem monitorowania wykonywania zapisów umowy.
12. Administracja Zamawiającego wykupi dostęp do Portalu OSK zgodnie z zapotrzebowaniem.

V. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferent powinien przygotować ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczęcią firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- podpisana czytelnie przez wykonawcę,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP.

2. Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy:

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

VI. Miejsce oraz termin składania ofert:

Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: sekretariat@zsme.pl , pocztą, kurierem lub też dostarczona osobiście na adres: Zespół Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki w Rybniku , ul. Tadeusza

Kościuszki 23, w dni powszednie w godzinach 7.30-14.00 do dnia 09.10.2026 r. z dopiskiem: oferta Organizacja i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kategorii B dla uczniów Zespołu Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: <http://zsme.bip.edukacja.rybnik.eu/1246/>

VII. Ocena ofert

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

1 - Cena 100%

1. Wykonawcy zostaną poinformowani o dokonany wyborze, wykonawca który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie do 20 listopada 2026 roku.
2. Kryterium decydującym o wyborze oferty jest tylko cena – przy założeniu, że wykonawca złoży ofertę zawierającą przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.

VIII. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony do 25.11.2026 r. na stronie internetowej pod adresem: <http://zsme.bip.edukacja.rybnik.eu/1246/>

IX. Załączniki

Wzór formularza ofertowego (załączniki nr 1).

Wzór oświadczenia wykonawcy (załączniki nr 2)

Wzór umowy (załącznik nr 3)

X. Klauzula informacyjna RODO – postępowanie o udzielenie zamówienia (poza ustawą PZP)

Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki w Rybniku z siedzibą przy ul. Tadeusza Kościuszki 23, 44-200 Rybnik („Administrator”).

Kontakt: email: sekretariat@zsme.pl lub tel.: 32 42-22-776.

Inspektor Ochrony Danych (IOD)

Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: zodo@um.rybnik.pl

Cele i podstawy przetwarzania

Przetwarzamy Pani/Pana dane w celu:

1. przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia realizowanego poza ustawą Prawo zamówień publicznych - art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z przepisami regulującymi działalność oświatową i gospodarowanie środkami publicznymi;
2. zawarcia i wykonania umowy z wybranym wykonawcą – art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
3. wykonania obowiązków prawnych Administratora (m.in. rachunkowych, podatkowych, archiwalnych, jawności informacji o działalności) – art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
4. ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – art. 6 ust. 1 lit. e RODO.

Kategorie danych

Dane identyfikacyjne i kontaktowe (imię, nazwisko, stanowisko, telefon, e-mail), dane podmiotu (nazwa/CEIDG/KRS, NIP), dane pełnomocników i osób do kontaktu/realizacji umowy, informacje o doświadczeniu i referencjach, treść korespondencji, dane rozliczeniowe.

Źródła danych

Dane pozyskujemy od Pani/Pana, od Pani/Pana pracodawcy/kontrahenta (oferenta/wykonawcy) oraz z publicznych rejestrów (np. CEIDG/KRS).

Odbiorcy danych

Dane mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie (dostawcy systemów IT/poczty/hostingu, operatorzy pocztowi i kurierscy, banki), organowi prowadzącemu placówkę, a także organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. W zakresie wymaganym przepisami dane dotyczące udzielonego zamówienia (np. oznaczenie zamówienia, nazwa wykonawcy, cena, przedmiot) mogą zostać upublicznione w Biuletynie Informacji Publicznej lub na stronie internetowej placówki.

Okres przechowywania

Dane przetwarzamy przez:

- czas trwania postępowania oraz realizacji umowy;
- następnie przez okres wymagany przepisami (w szczególności dokumentacja księgowa),
- do upływu terminów przedawnienia roszczeń,
- oraz zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt (JRWA) właściwym dla placówek oświatowych i kategorią archiwalną przyjętą w jednostce.

Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługuje Pani/Panu prawo: dostępu do danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia (jeżeli brak podstaw prawnych dalszego przetwarzania), a także sprzeciwu wobec przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. e RODO.

Skarga do organu nadzorczego

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Obowiązek podania danych

Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do udziału w postępowaniu oraz ewentualnego zawarcia i wykonania umowy. Niepodanie danych może uniemożliwić rozpatrzenie oferty lub realizację umowy.

FORMULARZ OFERTOWY**I. Nazwa i adres Zamawiającego**

Zespół Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki
ul. Tadeusza Kościuszki 23
44-200 Rybnik

II. Nazwa i adres Wykonawcy

.....
.....

NIP

Nazwisko i imię właściciela

Nr telefonu

e-mail:

Nazwa Banku

Nr konta bankowego

III. Nazwa przedmiotu zamówienia

„Organizacja i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kategorii B dla uczniów Zespołu Szkół Mechaniczno-Elektrycznych w zawodzie mechanik pojazdów samochodowych nie posiadających prawa jazdy”.

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym za **cenę przypadającą na 1 uczestnika szkolenia / ucznia**, w tym uwzględniono należny podatek VAT

Cenę netto zł

Cenę brutto zł

Słownie brutto za 1 uczestnika szkolenia / ucznia:

.....
.....

2. Oświadczam, że:

- zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia, warunkami i terminem realizacji zamówienia oraz projektem umowy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń,
- w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy i wykonania przedmiotu zamówienia w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

.....
.....

miejsowość, data

podpis i pieczęć osoby upoważnionej

O Ś W I A D C Z E N I E

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„.....
.....

” oświadczam/y, że:

1) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia i nie spełniamy żadnej z przesłanek zapisanych w art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Prawa zamówień publicznych,

2) spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zapisane w art. 22 ust 1b,tj: - kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

- sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

- zdolności technicznej lub zawodowej.

..... , dnia

Miejscowość

Data

.....

Podpis wykonawcy

Umowa nr/2026

Zawarta w dniu.....r. w Rybniku pomiędzy:
Miastem Rybnik – Zespół Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki w Rybniku, z siedzibą w Rybniku przy ul. Tadeusz Kościuszki 23, zwany dalej „Zamawiającym” – reprezentowanym przez: Dyrektora – Izabelę Delong-Michałowską
a

.....
.....
zwany dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez.:
.....

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie postępowania o wartości niższej niż 130 000,00 złotych.

§1

1. Przedmiotem umowy jest zorganizowanie i przeprowadzenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kursu prawa jazdy kat. „B” dla uczniów Zespołu Szkół Mechaniczno-Elektrycznych w Rybniku im. Tadeusza Kościuszki zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w zapytaniu ofertowym. w terminie od do r.
2. Miejsce i adres prowadzenia szkolenia praktycznego:
.....
.....
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane przepisami prawa uprawnienia wymagane do prowadzenia szkolenia kierowców, odpowiednie kwalifikacje i warunki do należytego wykonania przedmiotu umowy.
4. Dla każdej grupy uczniów kurs będzie obejmował:
 - a) zajęcia teoretyczne w ilości 30 godzin po 45 minut, prowadzone na terenie miasta Rybnik w zakresie:
 - przepisów o ruchu drogowym,
 - podstaw kierowania pojazdem i uczestnictwa w ruchu drogowym,
 - obowiązków i praw kierującego pojazdem,
 - naukę udzielania pierwszej pomocy przeprowadzoną w formie wykładów i zajęć praktycznych,
 - b) zajęcia praktyczną w zakresie kierowania pojazdem, w ilości 30 godzin po 60 minut, które przeprowadzone będą:
 - na placu manewrowym przy ul.,
 - w ruchu miejskim,
 - w ruchu poza obszarem zabudowanym;

§2

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Przejęcia uczniów na szkolenie na podstawie skierowania wystawionego przez Zamawiającego, które będzie stanowić załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. B na podstawie programu szkolenia zgodnego z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 13 lipca 2012 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz.U. z 2012r. poz. 1019).
3. Uzgodnienia z zamawiającym harmonogramu kursu.
4. Zapewnienia uczestnikom materiałów dydaktycznych.
5. Bieżącego informowania Zamawiającego o nieobecności uczestnika szkolenia lub rezygnacji z uczestnictwa w trakcie jego trwania pod rygorem odmowy zapłaty za szkolenie tych osób.
6. Niezwłocznego zawiadomienia w formie pisemnej Zamawiającego o wypadku podczas szkolenia oraz sporządzenie karty wypadku ustalającą okoliczności, przebieg i przyczyny wypadku, a także przekazanie jej poszkodowanemu i Zamawiającemu.
7. Zorganizowania i przeprowadzenia teoretycznego i praktycznego egzaminu wewnętrznego. Pozytywny wynik egzaminu wewnętrznego stanowi potwierdzenie nabycia przez ucznia umiejętności prowadzenia i obsługi pojazdów samochodowych w zakresie niezbędnym do uzyskania prawa jazdy kat. B.
8. wystawienia uczestnikom kursu zaświadczenia z wynikiem teoretycznego i praktycznego egzaminu wewnętrznego według skali oceniania od 1 do 6.
9. Udostępnienia w razie kontroli wszelkich wymaganych dokumentów związanych z przedmiotem umowy.
10. Przekazania Zamawiającemu pod rygorem odmowy zapłaty za szkolenie wszystkich niezbędnych dokumentów związanych z realizacją umowy.
11. Dostarczenia Zamawiającemu zaświadczeń i kart przeprowadzonych zajęć teoretycznych i praktycznych – kopie z podpisem za zgodność z oryginałem.

§3

Zamawiający zastrzega sobie:

1. Prawo kontroli przebiegu szkolenia i frekwencji jego uczestników.
2. Prawo niezwłocznego rozwiązania umowy w razie nienależytego jej wykonania przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku przerwania bądź zawieszenia szkolenia lub prowadzenia zajęć niezgodnie z harmonogramem oraz innych występujących problemów organizacyjnych.
3. Prawo do zmniejszenia liczby uczestników w przypadku zmniejszenia się stanu uczestników kursu (np. w wyniku zdarzeń losowych lub innych przyczyn).

§ 4

1. Koszt uczestnictwa 1 osoby w kursie wynosi: zł.
(słownie:).
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy należność za wykonaną usługę w wysokości zł .
(słownie:).
3. Płatność za wykonaną usługę zostanie uregulowana w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Należność będzie płatna przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
4. Strony nie przewidują zaliczek.
5. Przy wystawianiu faktury VAT w treści faktury należy opisać Zamawiającego w następujący sposób:
Nabywca:
Miasto Rybnik

ul. Bolesława Chrobrego 2,
44-200 Rybnik
NIP: 642-001-07-58

Odbiorca:

Zespół Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki w Rybniku ul.
Kościuszki 23, 4
4-200 Rybnik

6. W przypadku przerwania szkolenia przez uczestnika, wynagrodzenie za przeprowadzony kurs zostanie pomniejszone o podstawę wyliczeń Wykonawcy, w oparciu o preliminarz kosztów przewidzianych w ofercie, a także po zaakceptowaniu tej kwoty przez Zamawiającego.

§ 5

1. Osobą upoważnioną do sprawowania kontroli ze strony Zamawiającego jest, tel.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest, tel.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2. Zmiana ta wymaga pisemnego oświadczenia odpowiednio Zamawiającego lub Wykonawcy.

§ 6

1. Umowa może ulec rozwiązaniu w każdym czasie w drodze porozumienia stron.
2. W przypadku istotnego naruszenia warunków umowy, umowa może zostać rozwiązana w trybie natychmiastowym za pisemnym powiadomieniem wskazującym na przyczyny rozwiązania umowy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Spory wynikające ze stosunku objętego powyższą umową podlegają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla Zamawiającego.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....
podpis i pieczęć

.....
podpis i pieczęć

.....
(pieczęć szkoły)

.....
(miejscowość, data)

SKIEROWANIE NA SZKOLENIE

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	PESEL

.....
podpis i pieczęć