

## Zapytanie ofertowe

(dotyczy: dostawy akcesoriów komputerowych na potrzeby Zespołu Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki w Rybniku - dostawa.)

### I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Rybnik – Zespół Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki

ul. Kościuszki 23

44-200 Rybnik

Adres e-mail: sekretariat@zsme.pl

Telefon: 32 4222776

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa akcesoriów komputerowych na potrzeby Zespołu Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki w Rybniku.

#### Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa akcesoriów komputerowych na potrzeby Zespołu Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki w Rybniku

Akcesoria komputerowe:

Pamięć operacyjna

#### Specyfikacja

I. 15 szt- 8GB 1.5V DDR3-1600 MHz (PC3-12800) DIMM

II. 2 szt- 8GB 1.5V DDR3-1333 MHz (PC3-10600) DIMM

III. 4 szt- 4GB 1.5V DDR3-1333 MHz (PC3-10600) DIMM

Dyski SSD

I. 17 szt- Dysk SSD 512GB 2,5" SATA

II. 17 szt- Adapter HDD 3.5" – 2.5"

III. 1 szt- Dysk 2TB z przeznaczeniem do pracy ciągłej w rejestratorze

IV. 4 szt- Przełączniki poe ethernet poe 802.3af 48v do kamer IP

#### Kod CPV

##### **30200000-1 Urządzenia komputerowe**

Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) bezpłatnego dowozu towaru wraz z rozładunkiem i wniesieniem do wskazanego miejsca magazynowania w siedzibie Zamawiającego,
  - b) dostarczenia towaru transportem własnym lub innego przewoźnika, spełniającym obowiązujące wymogi w terminie 5 dni od daty złożenia zamówienia.
  - c) zabezpieczenia należycie towaru na czas przewozu i ponoszenia całkowitej odpowiedzialności za dostawę i jakość dostarczanego towaru,
  - d) ponoszenia odpowiedzialności za braki i wady powstałe w czasie transportu wyrobów oraz ponoszenia wynikających z tego tytułu wszelkich skutków prawnych
1. Wykonawca zapewnia że przedmiot zamówienia jest nowy, pełnowartościowy dopuszczony do użytku zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wolny od wad fizycznych i prawnych .
  2. Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na realizację zamówienia.

3. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsze zamówienie dokonywane będą w PLN.

### **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do dnia 22.11.2021 r.

### **IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Oferent powinien przygotować ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczęcią firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- podpisana czytelnie przez wykonawcę,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP

Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy:

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

### **V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: [sekretariat@zsme.pl](mailto:sekretariat@zsme.pl), faksem na nr: 32 4229266, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Zespół Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki w Rybniku , ul. Tadeusza Kościuszki 23 w godzinach Pn-Pt 7.30-14.00 do dnia 12.11.2021 r. z dopiskiem: oferta na dostawę akcesoriów komputerowych na potrzeby Zespołu Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki w Rybniku. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: <http://zsme.bip.edukacja.rybnik.eu/1246/>

### **VI. OCENA OFERT**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- 1 - Cena 100%

### **VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony do 15.11.2021 r. na stronie internetowej pod adresem <http://zsme.bip.edukacja.rybnik.eu/1246/>

### **VIII. DODATKOWE INFORMACJE**

Dodatkowych informacji udziela Celina Szołtysek pod numerem telefonu: 324222776 oraz adresem email: sekretariat@zsme.pl

### **IX. ZAŁĄCZNIKI**

- Wzór formularza ofertowego (załączniki 1 ).
- Wzór oświadczenia Wykonawcy (załączniki 2)
- Projekt umowy(załącznik 3)

**FORMULARZ OFERTOWY**  
na dostawę o wartości netto poniżej kwoty określonej w art. 4 pkt 8

Nazwa przedmiotu zamówienia: Oferta na dostawę akcesoriów komputerowych na potrzeby Zespołu Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki w Rybniku.

Nazwa i adres WYKONAWCY

.....  
..... NIP:.....

Nazwisko i imię właściciela .....

PESEL.....

Numer telefonu : ..... Numer Fax : .....

e-mail : .....

Nazwa Banku .....

Numer konta bankowego : .....

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę netto:.....zł.

cenę brutto:.....zł.

Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia.

2. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie

.....  
.....

3. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

- podpisania umowy na warunkach zawartych w Zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,

- ustanowienia osoby odpowiedzialnej za realizację umowy .....

*(imię i nazwisko)*

- akceptujemy przekazany wzór umowy, stanowiący załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego,

- akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego,

\*) niepotrzebne skreślić

Przedstawiciel Wykonawcy

.....  
*( podpis i pieczęć )*

Data : .....

.....  
Nazwa wykonawcy

**O Ś W I A D C Z E N I E**  
**O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**  
**PUBLICZNEGO ORAZ O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„.....”

oświadczam/y, że:

- 1) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia i nie spełniamy żadnej z przesłanek zapisanych w art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Prawa zamówień publicznych,
- 2) spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zapisane w art. 22 ust 1b,tj:
  - kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
  - sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
  - zdolności technicznej lub zawodowej.

....., dnia .....

Miejscowość

Data

.....

Podpis wykonawcy/

## Umowa nr ...

zawarta w dniu .....2021 roku w Rybniku, pomiędzy:

Miastem Rybnik – Zespół Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki w Rybniku,  
ul. Kościuszki 23, 44-200 Rybnik

1. zwanym dalej „Zamawiającym”- reprezentowanym przez:

Dyrektora – Marka Holona

a

2....., zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

....., NIP/PESEL: .....

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie postępowania o wartości niższej niż 130 000,00 złotych.

### § 1.

Przedmiotem umowy jest dostawa akcesoriów komputerowych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w zapytaniu ofertowym. Zapytanie ofertowe oraz oferta stanowią integralną część umowy.

### § 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do Zespołu Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki w Rybniku przy ul. Tadeusza Kościuszki 23 do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w dniu i godzinach ustalonych z Zamawiającym.
2. Za datę dostarczenia przedmiotu umowy uważa się dzień jego odbioru bez zastrzeżeń przez osobę odpowiedzialną za wykonanie umowy lub osobę zastępującą.
3. Koszt transportu przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach. Wykonawca jest odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów BHP podczas realizacji zadania.
5. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, w pełni sprawny, dopuszczony do użytku zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz nieobciążony prawami osób trzecich.
6. Przed podpisaniem protokołu odbioru przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszelkie niezbędne do właściwego wykorzystania instrukcje, deklaracje, certyfikaty oraz karty gwarancyjne. Dokumentacja, o której mowa powyżej, musi być przygotowana w języku polskim.
7. Po dostarczeniu przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół odbioru, podpisany przez osobę odpowiedzialną za wykonanie umowy ze strony Zamawiającego oraz ze strony Wykonawcy.

8. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wadliwości przedmiotu umowy, Zamawiający może odmówić jego odbioru.
9. Z chwilą odbioru przedmiotu umowy przez przedstawiciela Zamawiającego własność przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z dostawą i ubezpieczeniem przedmiotu umowy do momentu przekazania go protokołem odbioru Zamawiającemu.

### § 3.

Termin realizacji przedmiotu umowy: .....

### § 4.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto: ..... zł (słownie: .....), w tym należny podatek VAT, w oparciu o prawidłowo wystawioną fakturę.
2. Wynagrodzenie nie podlega zmianie i waloryzacji do końca realizacji umowy.

### § 5.

1. Rozliczenie wykonania przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury, po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu umowy przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Termin płatności ustala się na 14 dzień od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do regulowania płatności mechanizmem podzielonej płatności zgodnie z art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.
5. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
6. Przy wystawianiu faktury VAT w treści faktury należy opisać Zamawiającego w następujący sposób:

*Nabywca:*

Miasto Rybnik, ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-200 Rybnik

NIP: 6420010758

*Odbiorca:*

Zespół Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki w Rybniku,

ul. Kościuszki 23,

44-200 Rybnik

### § 6.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36-miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot umowy.
2. Strony zgodnie postanawiają przedłużyć zastosowanie przepisów dotyczących rękojmi za wady fizyczne dostarczonego przedmiotu umowy o okres obowiązującej gwarancji wskazanej w ust. 1.

3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania przez obie strony protokołu odbioru.
4. W okresie udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia serwisu gwarancyjnego na swój koszt, obejmującego również dojazd i transport, polegającego na usunięciu wad w drodze naprawy lub na wymianie przedmiotu umowy albo jego części na wolne od wad, na warunkach opisanych w niniejszej umowie.
5. Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę pocztą elektroniczną lub listem poleconym o wystąpieniu wad w przedmiocie objętym gwarancją i rękojmią, a Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie do 7 dni od powiadomienia go przez Zamawiającego o wadzie, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym – uzgodnionym przez strony w terminie do usunięcia wad – terminie. Zgłaszający obowiązany jest poinformować serwis Wykonawcy o godzinach dostępu do uszkodzonego przedmiotu umowy oraz o rodzaju uszkodzenia.
6. Zamawiający może dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień przysługujących z tytułu gwarancji.
7. Inne szczegółowe warunki świadczenia serwisu gwarancyjnego określają dokumenty gwarancyjne, dostarczone wraz z przedmiotem umowy. Zapisy zawarte w niniejszej umowie dotyczące gwarancji zmieniają w tym zakresie mniej korzystne postanowienia zawarte w dokumentach gwarancyjnych.

#### § 7.

1. Osobą upoważnioną do sprawowania kontroli ze strony Zamawiającego jest .....
2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest .....
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2. Zmiana ta wymaga pisemnego oświadczenia odpowiednio Zamawiającego lub Wykonawcy.

#### § 8.

Zamawiający może odstąpić od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca:

- 1) zleci wykonanie przedmiotu umowy podwykonawcy bez pisemnej zgody Zamawiającego,
- 2) opóźnia się z realizacją przedmiotu umowy o 7 dni względem terminu wskazanego w § 3.

#### § 9.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a. za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% kwoty opisanej w § 4 ust. 1,
  - b. za opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
  - c. za opóźnienie w usuwaniu wad stwierdzonych przy odbiorze albo w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego terminu ich usunięcia.

2. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia wyżej wskazanych kar umownych przez Zamawiającego.
3. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne zostaną potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

#### § 10.

Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

#### § 11.

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

#### § 12.

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem powyższego warunku jest nieważna.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

#### § 13.

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 14.

Sprawy sporne mogące wynikać na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

#### § 15.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca