

Rybnik, dnia 03.11.2020 r.

Zapytanie ofertowe

(dotyczy: dostawy tuszy i tonerów na potrzeby Zespołu Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki w Rybniku - dostawa.)

I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Rybnik – Zespół Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki

ul. Kościuszki 23

44-200 Rybnik

Adres e-mail: sekretariat@zsme.pl

Telefon: 32 4222776

Fax: 32 4229266

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa tuszy i tonerów na potrzeby Zespołu Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki w Rybniku-dostawa.

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa tuszy i tonerów.

Kod CPV

30100000-0 tusze i tonery

Dostarczone tusze i tonery powinny być oryginalne lub równoważne. Przez pojęcie równoważnych Zamawiający rozumie produkt w pełni kompatybilny ze sprzętem (urządzeniem drukującym), w którym ma być użytkowany jako materiał eksploatacyjny oraz posiadający nie gorsze niż produkt oryginalny parametry w zakresie wydajności, niezawodności oraz jakości.

W przypadku zaoferowania materiałów równoważnych do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań odnośnie parametrów wydajności tj. zaświadczenie podmiotu uprawnionego przez jednostkę certyfikacyjną potwierdzające, że artykuły równoważne (zamienniki) będące przedmiotem dostawy odpowiadają normom:

o ISO/IEC 19752 (dla tonerów do urządzeń monochromatycznych)

o ISO/IEC 24711 (dla wkładów do urządzeń atramentowych)

o ISO/IEC 19798 (dla tonerów do urządzeń kolorowych).

Zamawiający wymaga:

- odbioru i utylizacji zużytych środków barwiących zgodnie z literą prawa,

- dostarczenia Karty Utylizacji Odpadu na odebrane środki barwiące

Zamawiający za wykonane zlecenie dokona płatności na podstawie faktury wystawionej przez dostawcę.

- Wykonawca zobowiązuje się do:
 - bezpłatnego dowozu towaru wraz z rozładunkiem, wniesieniem do wskazanego miejsca w siedzibie Zamawiającego,
 - dostarczenia towaru transportem własnym lub innego przewoźnika, spełniającym obowiązujące wymogi.
 - zabezpieczenia należycie towaru na czas przewozu i ponoszenia całkowitej odpowiedzialności za dostawę i jakość dostarczanego towaru,
 - ponoszenia odpowiedzialności za braki i wady powstałe w czasie transportu wyrobów oraz ponoszenia wynikających z tego tytułu wszelkich skutków prawnych.
- Wykonawca zapewnia że przedmiot zamówienia jest nowy, pełnowartościowy dopuszczony do użytku zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wolny od wad fizycznych i prawnych.
- Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na realizację zamówienia.
- Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsze zamówienie dokonywane będą w PLN.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 19.11.2020 roku

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferent powinien przygotować ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczęcią firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- podpisana czytelnie przez wykonawcę,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP
- zawierać wypełniony Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy:

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: sekretariat@zsme.pl, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Zespół Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki w Rybniku, ul. Tadeusza Kościuszki 23 w godzinach Pn-Pt 7.30-14.00 do dnia 10.11.2020 r. z dopiskiem:
Oferta na dostawę tuszy i tonerów na potrzeby Zespołu Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki w Rybniku.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: <http://zsme.bip.edukacja.rybnik.eu>

VI. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- 1 - Cena 100%

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony od 12.11.2020 r. na stronie internetowej pod adresem <http://zsme.bip.edukacja.rybnik.eu>

VIII. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zespołu Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki w Rybniku, ul. Tadeusza Kościuszki 23, 44-200 Rybnik;
- b) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Zespole Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki w Rybniku jest możliwy pod adresem e-mail: sekretariat@zsme.pl lub pod numerem tel.: 32 4222776;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia poza ustawą PZP;
- d) dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie przepisów prawa;
- e) podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania;

- f) dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą istotnych postanowień umowy;

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania z ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

IX. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Szołtysek Celina pod numerem telefonu: 32 4222776 oraz adresem email: sekretariat@zsme.pl

X. ZAŁĄCZNIKI

- Wzór formularza ofertowego (załączniki 1).
- Wzór oświadczenia Wykonawcy (załącznik 2)
- Oferta na dostawę tuszy i tonerów(załącznik nr 3)
- Projekt umowy (załącznik nr 4)

FORMULARZ OFERTOWY
na dostawę o wartości netto poniżej kwoty określonej w art. 4 pkt 8

Nazwa przedmiotu zamówienia: Oferta na dostawę tuszy i tonerów na potrzeby Zespołu Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki w Rybniku.

Nazwa i adres WYKONAWCY

.....
..... NIP:.....

Nazwisko i imię właściciela

PESEL.....

Numer telefonu : Numer Fax :

e-mail :

Nazwa Banku

Numer konta bankowego :

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę netto:.....zł.

cenę brutto:.....zł.

Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia.

2. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie

.....
.....

3. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

- akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego,

*) niepotrzebne skreślić

Przedstawiciel Wykonawcy

.....
(podpis i pieczęć)

Data :

.....
Nazwa wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO ORAZ O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„.....”

oświadczam/y, że:

- 1) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia i nie spełniamy żadnej z przesłanek zapisanych w art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Prawa zamówień publicznych,
- 2) spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zapisane w art. 22 ust 1b,tj:
 - kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - zdolności technicznej lub zawodowej.

..... , dnia

Miejscowość

Data

.....
Podpis wykonawcy/

Oferta na dostawę tuszy i tonerów

Oferta na dostawę tuszy i tonerów		SZT	CENA BRUTTO
1	Canon tusz CF6704B001AA (matte black) PFI-107MB	2	
2	Canon tusz CF6705B001AA (black) PFI-107BK	2	
3	Canon tusz CF6706B001AA (cyan) PFI-107C	2	
4	Canon tusz CF6707B001AA (magenta) PFI-107M	2	
5	Canon tusz CF6708B001AA (yellow) PFI-107Y	2	
6	Canon MC-10 pojemnik na zużyty tusz	1	
7	Toner OKI C931 45536507 cyan	1	
8	Toner OKI C931 45536506 magenta	1	
9	Toner OKI C931 45536505 żółty	1	
10	Toner OKI C931 45536508 czarny	1	
RAZEM			

UMOWA NR.....

zawarta w dniu roku w Rybniku, pomiędzy:

Miastem Rybnik – Zespół Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki w Rybniku,
ul. Kościuszki 23, 44-200 Rybnik, zwanym dalej Zamawiającym,
reprezentowanym przez:

Dyrektora – Marka Holona

a

....., zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

....., NIP/PESEL:

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie postępowania o wartości nieprzekraczającej równowartości 30000 euro.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest dostawa tuszy/tonerów na potrzeby ZSME w Rybniku zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w zapytaniu ofertowym. Zapytanie ofertowe oraz oferta stanowią integralną część umowy.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do Zespół Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki w Rybnik przy ul. Kościuszki 23, do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w dniu i godzinach ustalonych z Zamawiającym.
2. Za datę dostarczenia przedmiotu umowy uważa się dzień jego odbioru bez zastrzeżeń przez osobę odpowiedzialną za wykonanie umowy lub osobę zastępującą.
3. Koszt transportu przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach. Wykonawca jest odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów BHP podczas realizacji zadania.
5. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, w pełni sprawny, dopuszczony do użytku zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz nie obciążony prawami osób trzecich.
6. Przed podpisaniem protokołu odbioru przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszelkie niezbędne do właściwego wykorzystania instrukcje, deklaracje,

certyfikaty oraz karty gwarancyjne. Dokumentacja, o której mowa powyżej, musi być przygotowana w języku polskim.

7. Po dostarczeniu przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół odbioru, podpisany przez osobę odpowiedzialną za wykonanie umowy ze strony Zamawiającego oraz ze strony Wykonawcy.
8. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wadliwości przedmiotu umowy, Zamawiający może odmówić jego odbioru.
9. Z chwilą odbioru przedmiotu umowy przez przedstawiciela Zamawiającego własność przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z dostawą i ubezpieczeniem przedmiotu umowy do momentu przekazania go protokołem odbioru Zamawiającemu.

§ 3.

Termin realizacji przedmiotu umowy:

§ 4.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto:zł (słownie:), w tym należny podatek VAT, w oparciu o prawidłowo wystawioną fakturę.
2. Wynagrodzenie nie podlega zmianie i waloryzacji do końca realizacji umowy.

§ 5.

1. Rozliczenie wykonania przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury, po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu umowy przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Termin płatności ustala się na 14 dzień od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do regulowania płatności mechanizmem podzielonej płatności zgodnie z art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Przy wystawianiu faktury VAT w treści faktury należy opisać Zamawiającego w następujący sposób:

Nabywca:

Miasto Rybnik
ul. Bolesława Chrobrego 2
44-200 Rybnik
NIP: 6420010758

Odbiorca:

Zespół Szkół Mechaniczno-Elektrycznych im. Tadeusza Kościuszki w Rybniku
ul. Tadeusza Kościuszki 23
44-200 Rybnik

§ 6.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24-miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot umowy.
2. Strony zgodnie postanawiają przedłużyć zastosowanie przepisów dotyczących rękojmi za wady fizyczne dostarczonego przedmiotu umowy o okres obowiązującej gwarancji wskazanej w ust. 1.
3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania przez obie strony protokołu odbioru.
4. W okresie udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia serwisu gwarancyjnego na swój koszt, obejmującego również dojazd i transport, polegającego na usunięciu wad w drodze naprawy lub na wymianie przedmiotu umowy albo jego części na wolne od wad, na warunkach opisanych w niniejszej umowie.
5. Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę pocztą elektroniczną lub listem poleconym o wystąpieniu wad w przedmiocie objętym gwarancją i rękojmią, a Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie do 7 dni od powiadomienia go przez Zamawiającego o wadzie, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym – uzgodnionym przez strony w terminie do usunięcia wad – terminie. Zgłaszający obowiązany jest poinformować serwis Wykonawcy o godzinach dostępu do uszkodzonego przedmiotu umowy oraz o rodzaju uszkodzenia.
6. Zamawiający może dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień przysługujących z tytułu gwarancji.
7. Inne szczegółowe warunki świadczenia serwisu gwarancyjnego określają dokumenty gwarancyjne, dostarczone wraz z przedmiotem umowy. Zapisy zawarte w niniejszej umowie dotyczące gwarancji zmieniają w tym zakresie mniej korzystne postanowienia zawarte w dokumentach gwarancyjnych.

§ 7.

1. Osobą upoważnioną do sprawowania kontroli ze strony Zamawiającego jest
2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2. Zmiana ta wymaga pisemnego oświadczenia odpowiednio Zamawiającego lub Wykonawcy.

§ 8.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a. za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % kwoty opisanej w § 4 ust. 1,
 - b. za opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - c. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze albo w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 1. % wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego terminu ich usunięcia.
2. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia wyżej wskazanych kar umownych przez Zamawiającego.

3. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne zostaną potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 9.

Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

§ 10.

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 11.

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem powyższego warunku jest nieważna.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13.

Sprawy sporne mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 14.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

